CENTRAL PACIFIC BANK

e-Statement(電子ステートメント)

初回登録、確認方法、キャンセル

e-Statement の登録方法

詳しくは<u>こちら</u>をご覧ください

登録のメリットは?

e-Statement は、無料のオンラインバンキングの機能で、Checking、Savings、CD、ローン口座の銀行明 細書(ステートメント)をいつでも24時間、閲覧、印刷、ダウンロードすることができます。

変更すると、

- 安心・安全 紙の明細書の紛失や盗難の心配がありません。
- クイックアクセス -郵送を待たずに明細書を受け取ることができます。
- 便利 いつでも確認、印刷、ダウンロードが可能です。
- 環境にやさしい 紙の使用量を減らすことで、天然資源への負担を減らすことができます。
- 無料 利用料金はかかりません。

🧭 初回登録

Step 1 e-Statement を受信するには、まずオンラインバンキングの登録が必要です。 すでに登録されている場合は、Step 2 にお進みください。

個人のお客さまはこちら

Step 2 オンラインバンキングにログイン後、「口座」→「ご利用明細(ステートメント)」の順にクリックします。



注:すでに e-Statement に登録されている口座をお持ちで、さらに口座 を追加する場合は、最初にこの画面が表示されます。 「ご利用明細 へ」を選択して次に進みます。

ご利用明細 (eステートメント)

ご利用明細は、新しいタブで表示されます。「ロ座」メニューの中から「ご利用明細」をお選びいただくと、自動的に新しいタブが閉きます。もし開かない場合は、 お使いのブラウザのポップアップブロッカーを無効にするか、下の「ご利用明細へ」をクリックしてください。 なお、ご利用明細は英語のみとなります。ご了承ください。



別のアカウントを追加する場合は、ご利用明細 (ステートメント)から「登録 する」をクリックし、ポップアップの後に表示される指示に従ってください。

Step 3 e-Statement で受け取りたい口座を選択し、ENROLL をクリックします。

Account Type	Account Number	Statement Delivery Preference Confirmation Click ENROLL to complete the enrollment process. NOTE: Once enrolled, your next statement will be available online.		nt
Savings	*****7782	Account Type	Account Number	
Checking	*****(392	Savings	*****7782	
	No.	Checking	******0392	
NEXT		PREVIOUS	NROLL	
— 度 FNROLL す	-ろと 次回のステート	メントはオンライン	で確認できます	

CENTRAL PACIFIC BANK

e-Statement(電子ステートメント)

初回登録、確認方法、キャンセル

e-Statement の確認方法



Step 1 まだアプリをダウンロードされていない方は、まず App store または Google Play にアクセスしてくだ さい。



モバイルバンキングアプリの詳細については、こちらをご覧ください。

Step 2モバイルバンキングアプリから、メイン画面のStep 3「View Statements」アイコンをクリックしま



最新の e-Statement は「View Statement」、過去の e-Statement は



CENTRAL PACIFIC BANK

e-Statement(電子ステートメント)

初回登録、確認方法、キャンセル

e-Statement のキャンセル

e-Statement をキャンセルされる場合、お持ちの口座タイプによっては紙のステートメント代金が発生しますので、最新の情報は手数料一覧をご確認ください。

🗙 キャンセル方法

- Step 1
 e-Statement に登録されている口座が1つの場合は、カスタマーサービスセンター(日本語:808-544-5625 英

 語:808-544-0500)
 にお電話いただくか、または支店にご来店の上、キャンセルのお手続きをお願いします。
- Step 2 オンラインバンキングにログイン後、「口座」→「ご利用明細(ステートメント)」の順に移動します。



注: ブラウザーからログインした場合、最初にこの画面が表示されます。 ご利用明細(eステートメント) ご(A) ご(A)

Step 3 My Settings をクリックし、Edit My Settings をクリックする。



Step 4 紙のステートメントを受け取りたい口座の Paper Statement をクリックし、[SUBMIT]をクリックします。

Account Type	Account Number	e-Statement	Paper Statement		
Checking	******9706	0	•		
Checking	******2781	۲	0		
SUBMIT CANCEL					
リクエストが正常に送信されたことの確認が表示されます。					
Elections updated successfully					

キャンセル後は、次回は紙のステートメントを、郵送でお送りします。

Member FDIC Page 3 of 3